

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO ROBÓT - USTERKOWY

DATA:	2022-12-13
NUMER PROTOKOŁU ODBIORU:	OK-U/1/Skrócona nazwa budynku/branża**/nazwa najemcy***/miesiąc/2022
LOKALIZACJA:	Nazwa Najemcy, Numer piętra, Nazwa budynku, Numer budynku, ulica i numer ulicy, kod pocztowy i poczta
UMOWA / ZLECENIE:	Umowa z dn. dd mmmmm 2022 r. zawarta w Warszawie pomiędzy Nazwa Inwestora, a Nazwa Wykonawcy
WYDAJĄCY PROTOKÓŁ:	Imię i Nazwisko Przedstawiciela Inwestora / Nazwa Inwestora
OTRZYMUJĄCY PROTOKÓŁ:	Imię i Nazwisko Przedstawiciela Wykonawcy / Nazwa Wykonawcy

Przesłano do:

INWESTOR

WYKONAWCA

Zakres robót objętych odbiorem:

1.

Podstawa odbioru:

1. Dokumentacja projektowa
2. Dokumentacja powykonawcza

Roboty zostały:

Odebrane / nieodebrane*

Bez uwag / Z uwagami zgodnie z Załącznikiem Nr 1 Lista usterek*

Ustalenia:

1. Stwierdzono, że roboty adaptacyjno-wykończeniowe zostały zakończone w uzgodnionym terminie.
2. Roboty zostały wykonane prawidłowo zgodnie z przepisami technicznymi.
3. Wykonawca przedstawił dokumentację powykonawczą w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilości 2 (dwóch) egzemplarzy.

Uczestniczący w odbiorze:

Przedstawiciele Inwestora:

1. Imię i nazwisko:

Podpis:

2. Imię i nazwisko:

Podpis:

3. Imię i nazwisko:

Podpis:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. Imię i nazwisko:

Podpis:

2. Imię i nazwisko:

Podpis:

3. Imię i nazwisko:

Podpis:

* Niepotrzebne skreślić

**Branża = FIT-OUT, CAPEX. W Capex np. CAPEX/BMS, CAPEX/CCTV, CAPEX/KD, CAPEX/WOD-KAN

*** O ile występuje. Jeśli nie występuje to usunąć.

Lista usterek

L.p.	OPIS USTERKI	DALSZE KROKI/UWAGI	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN USUNIĘCIA USTERKI
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				